

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
детский сад д. Югдон Селгинского района Удмуртской Республики**
427273, УР, Селгинский район, д. Югдон, улица Молодежная, дом 1б. тел.8(34159)3-55-69
ОКПО 54465551, ОГРН 1021800916312, ИНН/КПП 1819002443/182101001

Приказ

От 30.08.2024 г.

№ 45-од

Об организации питьевого режима обучающихся в 2024 - 2025 учебном году

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году питьевой режим воспитанников детского сада.
2. Определить места раздачи питьевой воды в группах:
 - младшей
 - старшей
3. Помощникам воспитателя ответственным за питьевой режим :
 - обеспечить свободный доступ воспитанников к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в детском саду;
 - контролировать, чтобы кипяченую воду заменяли каждые два часа;
 - доставлять кипяченую воду с пищеблока в каждую групповую комнату;
 - обеспечивать каждую группу с питьевой водой достаточным количеством чистой посуды, а также промаркированными подносами для чистой и использованной посуды;
 - следить, чтобы до раздачи детям кипяченая вода была охлаждена до комнатной температуры непосредственно в чайнике;
 - наливать воду в стаканы для детей, соблюдая санитарные и гигиенические нормы;
 - обеспечить качество и безопасность кипяченой воды и условия ее хранения (не более 3-х часов);
 - фиксировать время в журнале выдачи питьевой воды в 08:00; 10:00; 12:00; 15:00 часов
4. Кухонному рабочему кипятить воду для организации питьевого режима воспитанников;
 - обеспечить качество кипяченой воды и условия ее хранения;

- вести графики смены питьевой кипяченой воды

5. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего периода пребывания в учреждении. Выдавать воду в отдельных чашках. Чистые чашки хранятся в специально отведенном месте, отдельно по группам. Ответственные за чистоту и обработку чашек воспитатели и помощники воспитателя.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставлено за собой.

Заведующий



Н.С. Ефимова

С приказом ознакомлены:

Зорина А.Ю.	<i>[Signature]</i>
Зайцева И. Л.	<i>[Signature]</i>
Блинова И.И.	<i>[Signature]</i>
Вежеева О.И.	<i>[Signature]</i>
Зорина С.М.	<i>[Signature]</i>
Кузьминова А.А.	<i>[Signature]</i>